

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт филологии и социальных коммуникаций
Кафедра журналистики и издательского дела

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института филологии и
социальных коммуникаций
О.С. Перетятая
« 15 » сентября 2026 г.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине
Управление проектами в СМИ

По направлению подготовки 42.04.02 Журналистика
Квалификация выпускника - магистр
Форма обучения – очная, заочная
Курс - ОФО – 1 курс (2 семестр) *
ЗФО – 1 курс (3 триместр)

Разработчик
канд.н. по соц.ком.
Дроздова А.В.

Заведующий кафедрой
Куянцева Е.А.
« 26 » сентября 2026 г., протокол № 6

Луганск, 2026

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы дисциплины (модуля) Управление проектами в СМИ и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу дисциплины (модуля).

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО магистратура по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 года № 529 (с изменениями и дополнениями).

1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1.1_М.УК-2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. 1.2_М.УК-2. Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением. 1.3_М.УК-2. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами. 1.4_М.УК-2. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. 1.5_М.УК-2. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).

1.2. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы формирования компетенций	Компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Теоретические основы управления проектами.	УК-2	Устный опрос
Основные формы организационной структуры проекта.	УК-2	Подготовка мультимедийных презентаций
Контроль выполнения проекта.	УК-2	Устный опрос
Планирование.	УК-2	Устный опрос

Управление коммуникациями.	УК-2	Подготовка мультимедийных презентаций
Процессы проекта. Цели, результаты и стратегия проекта.	УК-2	Подготовка мультимедийных презентаций
Промежуточная аттестация	УК-2	Экзамен (устный)

1.3. Описание показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели)
УК-2	<p>Знать: принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности в образовательных организациях, методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; способы разработки воспитательных программ; технологии проектирования ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребёнка способы проектирования психологически безопасной и комфортной образовательной среды</p> <p>Уметь: обосновывать практическую значимость полученных результатов педагогического проектирования; проверять и анализировать проекты обучающихся проектировать и реализовывать воспитательные программы; проектировать ситуации и события, развивающие эмоционально-ценностную сферу ребёнка оценивать параметры и проектировать психологически безопасную и комфортную образовательную среду</p> <p>Владеть: формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектной деятельностью, в том числе способами включения в проектную деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями управлением проектами в области образования.</p>

1.4. Описание показателей формирования компетенций

Система оценивания учебных достижений студентов очной формы обучения

Вид текущей учебной работы	Количество баллов
2 семестр	
Практические занятия (13 пр * 5 б)	65
Контроль самостоятельной работы студента	15
Зачет	20
Итого	100

Система оценивания учебных достижений студентов заочной формы обучения

Вид текущей учебной работы	Количество баллов
3 триместр	

Практические занятия (2 пр * 10 б)	20
Конспекты	20
Контроль самостоятельной работы студента	40
Зачет	20
Итого	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбал- льная система оценивания экзамена	100- балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100- балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетво- рительно	63–74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетво- рительно	50–62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	

Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. Оценочные средства текущего контроля (типовые)

Вопросы для устного опроса

1. Значение, области использования дисциплины Управление проектами
2. Понятие, особенности проекта.
5. Окружение проекта: структура, состав.
7. Целевые параметры проекта, управляемые параметры.
8. Классификация проектов.
9. Сущность управления проектами.
10. Базовые системы управления проектами.
11. Задачи, назначение управления проектами.
12. Базовые понятия управления проектами (УП).
13. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями.
15. Взаимодействие целей проекта и организации.
16. Сравнение функций традиционного и проектного управления.
17. Соотношение инновационной и стандартной деятельности в управлении проектами и функциональным менеджментом.
20. Принципиальная модель управления проектами.
21. Фазы и этапы жизненного цикла проекта.
22. Функции управления проектами.
23. Подсистемы управления проектами.
24. Взаимосвязь фаз, функций и подсистем УП.
25. Цели, стратегия и результаты проекта.
26. Проектный цикл.
27. Жизненные циклы проекта и продукции.
28. Структуризация проекта.
29. Организационная структура УП.
30. Участники проекта.
31. Разработка концепции проекта.
32. Предварительный анализ осуществимости проекта.
33. Декларация о намерениях.
34. Прединвестиционные исследования.

35. Разработка обоснований проекта.
36. Проектный анализ.
37. Оценка жизнеспособности и реализуемости проекта.
40. Бизнес-план проекта (предприятия).
42. Экспертиза проекта.
43. Состав экспертизы.
44. Экологическая экспертиза.
45. Торги: понятие, предмет, элементы.
46. Процедура торгов.
47. Характеристика контрактов (договора).
48. Принципы оценки эффективности инвестиционных проектов.
49. Общая схема оценки проекта.
50. Характеристика денежных потоков.
51. Показатели эффективности проекта.
52. Оценки социально-экономической эффективности предприятия.
53. Оценка коммерческой эффективности предприятий.
54. Оценка эффективности участия в проекте.
55. Оценка эффективности проекта с учетом риска.
56. Управление рисками проекта.
57. Управление качеством проекта.
59. Календарное и сетевое планирование.
60. Управление ресурсами проекта.
61. Управление работами проекта.
62. Управление стоимостью проекта.
63. Управление командой проекта.
64. Контроль и регулирование проекта.

Темы письменных работ

1. Эволюция развития методов управления проектами.
2. Этапы развития управления проектами в России.
3. Классификация проектов и разновидности проектного управления.
4. Окружающая среда и жизненный цикл проекта.
5. Инициация и разработка концепции проекта.
6. Проектный анализ, его структура и назначение.
7. Процессы планирования, их место и роль среди процессов управления проектами.
8. Методы структуризации проекта.
9. Разработка проектной документации: состав, порядок разработки, экспертиза.
10. Материально-техническая подготовка проекта.
11. Управление интеграцией проекта.
12. Управление содержанием проекта.
13. Управление временем проекта.
14. Управление стоимостью проекта.
15. Управление рисками проекта.
16. Управление контрактами проекта.
17. Управление коммуникациями проекта.
18. Управление качеством проекта.
19. Управление персоналом проекта.
20. Организационные структуры управления проектами.
21. Контроль и регулирование проекта.
22. Управление ресурсами проекта.
23. Управление командой проекта.

24. Информационные технологии в управлении проектами.

25. Управление завершением проекта.

Практические задания

Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

- Разработка модели печатного СМИ, ориентированной на целевую аудиторию.
- Разработка модели радио-СМИ, ориентированной на целевую аудиторию.
- Разработка модели телевизионного СМИ, ориентированной на целевую аудиторию.
- Разработка модели Интернет-СМИ, ориентированной на целевую аудиторию.
- Расходы и доходы медиапроекта.

2.2. Оценочные средства промежуточной аттестации (устный зачет)

Вопросы к зачету

1. Раскройте понятие «проект»? Назовите, по Вашему мнению, главные сущностные признаки проекта и дайте им оценку? Какие признаки проекта считаются общепринятыми?
2. Что понимается под управлением проектами? В чем, по Вашему мнению, состоит значение использования проектного менеджмента? В каких отраслях наиболее предпочтительно использовать инструменты проектного менеджмента?
3. Охарактеризуйте уровень сложности проектов, выполнявшихся в отсутствие компьютерных технологий.
4. Кто является основоположником методологии управления проектами?
5. Чем отличается классификация проектов от типологии проектов? Почему существует достаточно большое разнообразие проектов?
6. Каковы цели и критерии успеха проекта?
7. Почему проект считается открытой социально-экономической системой? Какие основные признаки несет такая система?
8. Как взаимосвязаны процессы управления проектами между собой?
9. Что можно считать ресурсом проекта, какие ресурсы используют проекты? Какова взаимосвязь между различными типами ресурсов проекта?
10. Что такое жизненный цикл проекта? Какие этапы жизненного цикла проекта наиболее сложны и ответственны?
11. В каком соотношении находятся этапы жизненного цикла проекта с этапами управления проектом?
12. Каковы структура и состав корпоративных стандартов управления проектами?
13. Назовите причины использования информационных технологий в управлении проектами. Какое программное обеспечение может применяться для управления проектами?
14. Каковы особенности внедрения в компании единой системы управления проектами? От чего зависит успех внедрения?
15. В чём состоит цель управления проектами? За счёт чего она достигается?
16. Каков главный критерий управления проектами? Чем он обусловлен?
17. Чем обусловлена сложность управления проектами?
18. Какие факторы учитывает менеджер в процессе управления проектами?
19. Что составляет сферу ответственности менеджера проекта?
20. Какой этап процесса управления проектами наиболее ответственный? Поясните, почему вы так считаете.
21. Какой комплект документов входит в технико-экономическое обоснование проекта?

22. Участвует ли менеджер проекта в составлении технико-экономического обоснования проекта?
23. Инициация проекта, ее цели и задачи? Что такое Устав проекта? С чего начать определение содержания проекта?
24. Что такое структурирование проекта? Что такое структурирование работ проекта?
25. На каких принципах формируется структура проекта? Как представить проект в виде иерархической структуры работ?
26. Какова связь структуры и жизненного цикла проекта?
27. Что собой представляет календарное планирование? Алгоритм разработки календарного плана проекта. Как разработать реализуемый календарный план?
28. Что такое вехи и как они связаны с временными ограничениями в проекте?
29. Что такое сетевой план? Что дает менеджеру проекта понимание критического пути проекта?
30. Как определить стоимость проекта? Что такое стоимостная оценка проекта и его бюджет? В чём различие между сметой проекта и его финансовым планом?
31. Что такое смета, и какую информацию она дает менеджеру проекта?
32. Что такое бюджет проекта и почему его часто превышают?
33. Как организовать эффективный контроль стоимости в проекте?
34. Что такое метод освоенного объема и зачем он нужен?
35. В чём состоит метод критического пути? Какие преимущества возникли в связи с появлением метода критического пути?
36. Какие трудности возникали при применении метода критического пути для разработки сетевых планов до появления персональных ЭВМ?
37. Как обеспечить контроль выполнения работ проекта.
38. Когда в управлении проектами стала использоваться аббревиатура PERT? Каковы предпосылки возникновения технологии PERT?
39. Каковы отличия технологии PERT от метода СРМ?
40. Каковы функциональные подсистемы технологии PERT? Дайте им краткую характеристику.
41. В каких случаях следует использовать опыт предыдущих проектов в качестве источника информации для нового проекта?
42. Зачем нужен резерв времени при определении продолжительности работ проекта?
43. Каковы преимущества и недостатки определения продолжительности работ путём опроса экспертов?
44. Какие сведения составляют общую информацию о проекте?
45. Как определить ответственность за результаты и работы проекта?
46. Дайте определение понятию «заинтересованные стороны проекта». Перечислите основные типы и группы заинтересованных сторон.
47. В чем принципиальное отличие функций команды и участников проекта?
48. В чем главное предназначение команды проекта? Какие типы команд проекта Вы знаете?
49. Команда проекта и проектная группа – есть ли между ними разница?
50. Какие факторы влияют на формирование команды проекта? Что означает жизненный цикл развития команды проекта? Как сделать эффективную команду?
51. Что такое лидерство? Почему хороший менеджер должен обладать качествами и лидером?
52. Какими компетенциями должен обладать менеджер проекта?
53. Какой персонал и чему надо учить в области управления проектами?
54. Требования заказчика проекта
55. Целевой план
56. Выборка
57. Рекомендации для переговоров

58. Планирование содержания
59. SWOT-анализ проекта
60. Описание содержания
61. Разработка расписания
62. Как определить стоимость проекта? Что такое стоимостная оценка проекта и его бюджет? В чём различие между сметой проекта и его финансовым планом?
63. Что такое смета, и какую информацию она дает менеджеру проекта?
64. Что такое бюджет проекта и почему его часто превышают?
65. Как организовать эффективный контроль стоимости в проекте?
66. Что такое метод освоенного объема и зачем он нужен?
67. В чём состоит метод критического пути? Какие преимущества возникли в связи с появлением метода критического пути?
68. Какие трудности возникали при применении метода критического пути для разработки сетевых планов до появления персональных ЭВМ?
69. Как обеспечить контроль выполнения работ проекта.
70. Когда в управлении проектами стала использоваться аббревиатура PERT? Каковы предпосылки возникновения технологии PERT?